

WARUNKI UCZESTNICTWA

w imprezach organizowanych przez PBP SINDBAD
Obowiązują od 01.04.2012r.

I. Zawarcie umowy

- Niniejsze Warunki Uczestnictwa stanowią ogólne warunki umowne stosowane w umowach o Świadczenie Usług Turystycznych. ORGANIZATORA - P. B. P. SINDBAD właściciel Ryszard Wójcik; Rynek 8 45-015 OPOLE, Nip 754-026-68-34, posiadającego wpis do rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych nr 035, prowadzonego przez Marszałka Województwa Opolskiego.
- KLIENT podpisując umowę z ORGANIZATOREM, potwierdza, że zapoznał się i akceptuje niniejsze warunki uczestnictwa, stanowiące integralną część Umowy o Świadczenie Usług Turystycznych.
- Umowa zostaje zawarta w momencie jej podpisania przez KLIENTA i ORGANIZATORA lub upoważnioną przez niego inną osobę zwaną Agentem, przy jednoczesnym uiszczeniu przez KLIENTA umówionej zaliczki, bądź pełnej należności za imprezę.
- KLIENT podpisuje umowę w imieniu własnym i osób trzecich, których dane zawarte są w umowie jako dane uczestników imprezy.
- KLIENT przed podpisaniem umowy ma obowiązek sprawdzić czy dane w umowie są zgodne z wcześniej dokonaną rezerwacją i czy dane jego oraz pozostałych uczestników podane są prawidłowo.
- KLIENT podpisując umowę (wymieniony jako pierwszy w umowie) zobowiązany jest dopilnować aby pełna należność za imprezę uiszczona była w wymaganym terminie, oraz odpowiedzialny jest za informowanie pozostałych osób o szczegółach dotyczących imprezy.
- Osoba zawierająca umowę z ORGANIZATOREM musi mieć ukończone 18 lat. Zawarcie umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych.
- Prawa i obowiązki stron zgodnie z art. 385(1) k. c. oraz Ustawą o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 roku, określają niniejsze „Warunki Uczestnictwa”.

II. Warunki płatności

- W dniu zawarcia umowy KLIENT zobowiązany jest wpłacić zaliczkę w wysokości 25% ceny ustalonej w umowie.
- KLIENT zobowiązany jest do uiszczenia pełnej należności za imprezę lub dopłaty do pełnej należności w terminie nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy.
- W przypadku zakupu imprezy w terminie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem imprezy KLIENT zobowiązany jest do wpłaty całej należności w dniu podpisania umowy.
- W przypadku kiedy KLIENT nie dokona wpłaty w określonych wyżej terminach ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy i skreślenia wszystkich osób zawartych w umowie z listy uczestników imprezy.
- Dokumentem upoważniającym do wykorzystania świadczeń zawartych w Umowie o Świadczenie Usług Turystycznych jest voucher. Warunkiem otrzymania vouchera i udziału w imprezie jest dokonanie pełnej wpłaty należności za imprezę. Klienci dojeżdżający własnym środkiem transportu otrzymują voucher najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem imprezy. Klienci korzystający z transportu autokarowego lub samolotowego otrzymują voucher najpóźniej w dniu wjazdu, na miejscu zbiórki.
- Niewykorzystanie z woli KLIENTA któregośkolwiek świadczenia zawartego w umowie w trakcie realizacji programu imprezy, nie upoważnia go do żądania zwrotu równowartości tego świadczenia.

III. Zmiana programu, świadczeń i cen

- ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo zmiany programu i świadczeń imprezy przed jej rozpoczęciem, gdy zmiana ta jest spowodowana czynnikami od niego niezależnymi. ORGANIZATOR zobowiązany jest powiadomić pisemnie KLIENTA o tej zmianie niezwłocznie po otrzymaniu informacji na ten temat. W takim przypadku KLIENT powinien niezwłocznie poinformować ORGANIZATORA czy:
 - przyjmuje proponowane w imprezie zmiany albo
 - odstępuje od umowy z zachowaniem prawa do zwrotu wpłaconych kwot pieniędzy, bez poniesienia kosztów z tym związanych, c.żąda obniżenia ceny w przypadku zubożenia świadczeń umownych lub zmniejszenia się ich liczby.
- W wyjątkowych przypadkach ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo zmiany programu i świadczeń w trakcie imprezy gdy są one niezbędne do realizacji programu, jednak zawarte w umowie świadczenia mogą być zastąpione jedynie świadczeniami o tym samym lub wyższym standardzie i w tej samej ilości.
- Jeżeli zmiana programu lub świadczeń nastąpi podczas trwania imprezy i wpływa to na zubożenie świadczeń umownych lub zmniejszenie liczby tych świadczeń, KLIENTOWI przysługuje prawo żądania obniżenia ceny imprezy.
- ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo do zmiany ceny imprezy z zastrzeżeniem, że może ono nastąpić nie później niż 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. Zmianę cen uzasadniają: wzrost kursów walut mających wpływ na kalkulację ceny, wzrost cen paliwa, podatków, opłat urzędowych oraz opłat należnych za usługi lotniskowe i klimatyczne.

IV. Odwołanie imprezy przez ORGANIZATORA

- ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo odwołania imprezy w przypadku braku odpowiedniej ilości uczestników imprezy.
- Minimalna ilość uczestników do realizacji imprezy podana jest osobno przy każdej ofercie. Jeśli takiej informacji nie ma, uznaje się, iż minimalną ilością osób niezbędną do realizacji imprezy jest 30 uczestników.
- W przypadku odwołania imprezy z powodu braku odpowiedniej ilości uczestników, biuro podróży ma obowiązek pisemnie powiadomić KLIENTA o tym fakcie najpóźniej na 5 dni przed planowanym rozpoczęciem imprezy.
- Z powodu siły wyższej impreza może być odwołana w każdym czasie, o czym ORGANIZATOR zobowiązany jest powiadomić KLIENTA pisemnie niezwłocznie po podjęciu takiej decyzji.
- Odwołanie imprezy zobowiązuje ORGANIZATORA do przedstawienia KLIENTOWI oferty zastępczej lub zwrotu uiszczonych przez KLIENTA kwot.

V. Rezygnacja KLIENTA z udziału w imprezie

- Rezygnacja z udziału w imprezie następuje z datą doręczenia do ORGANIZATORA pisma zawierającego oświadczenie o rezygnacji KLIENTA z udziału w imprezie.
- ORGANIZATOR z tytułu rezygnacji pobiera opłatę wliczoną indywidualnie na podstawie rzeczywistych poniesionych kosztów, związanych z organizacją imprezy, jednak nie więcej niż:
 - 50 PLN od osoby, jeżeli rezygnacja nastąpi w terminie dłuższym niż 40 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
 - 10% wartości imprezy, jeżeli rezygnacja nastąpi w terminie od 39 do 31 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

- 25% wartości imprezy, jeżeli rezygnacja nastąpi w terminie od 30 do 15 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
- 55% wartości imprezy, jeżeli rezygnacja nastąpi w terminie od 14 do 8 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
- 70% wartości imprezy, jeżeli rezygnacja nastąpi w terminie od 7 do 4 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
- 85% wartości imprezy, jeżeli rezygnacja nastąpi w terminie krótszym niż 4 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.

Dokonane przez ORGANIZATORA potrącenie ma

- Jeżeli KLIENT przeniesie prawa i obowiązki wynikające z zawartej umowy na osobę trzecią spełniającą warunki uczestnictwa w imprezie to ORGANIZATOR ma prawo do pobrania opłaty związanej ze zmianą rezerwacji wysokości 50 PLN od osoby.
- Przeniesienie praw i obowiązków o których mowa w pkt.3 może nastąpić nie później niż 24h przed rozpoczęciem imprezy.
- W przypadku kiedy KLIENT odstąpi od umowy w trakcie trwania imprezy z przyczyn niezależnych od ORGANIZATORA, ORGANIZATOR zachowuje prawo do zatrzymania pełnej ceny należnej za usługę.
- Za odstąpienie KLIENTA od umowy uważa się również: nie zgłoszenie na zbiórkę w dniu wjazdu oraz uniemożliwienie mu wjazdu bądź wjazdu przez służby graniczne lub celne,

VI. Zmiana rezerwacji

- Zmiana rezerwacji dotycząca zmiany terminu, miejsca docelowego, hotelu, ilości uczestników następuje z datą doręczenia do ORGANIZATORA pisma zawierającego oświadczenie o zmianie.
- ORGANIZATOR z uwagi na poniesione koszty, związane ze zmianą rezerwacji, ma prawo do opłaty z tym związanej w wysokości 50 zł od osoby, jeżeli zmiana nastąpi w terminie dłuższym niż 21 dni przed planowanym rozpoczęciem imprezy. Jeżeli zmiana nastąpi w terminie 21 dni i krótszym - ORGANIZATOR ma prawo potraktować tę zmianę jak rezygnację i dokonanie nowej rezerwacji. Zastosowanie mają wtedy warunki rezygnacji (pkt.V, ppkt.2, lit. c, d, e, f).

VII. Ubezpieczenie

- Zgodnie z obowiązującą ustawą o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r., w ramach ceny imprezy ORGANIZATOR zapewnia KLIENTOM ubezpieczenie KL (koszty leczenia) oraz NNW (następstw nieszczęśliwych wypadków) firmy **STU Ergo Hestia S. A. z siedzibą w Sopocie, przy ul. Hestii 1, tel. 058 550 70 12**, które obejmuje: KL+Assistance (koszty leczenia) do 50 000 zł, NNW (następstwa nieszczęśliwych wypadków) do 10 000 zł. Na potwierdzeniu ubezpieczenia, które otrzymują Państwo wraz z dokumentami podróжными, podane są numery telefonów do Euro Alarm Global Assistance. W razie wypadku, choroby lub innego zdarzenia objętego umową, Ubezpieczony zobowiązany jest, przed podjęciem jakichkolwiek działań, skontaktować się z Euro Alarm. Ubezpieczony lub osoba kontaktująca się z Euro Alarm w jego imieniu powinien:
 - dokładnie wyjaśnić okoliczności, w jakich Ubezpieczony się znajduje,
 - jakiej pomocy potrzebuje,
 - umożliwić lekarzom Euro Alarm dostęp do wszystkich informacji medycznych,
 - podać swoje imię i nazwisko, numer polisy ubezpieczeniowej oraz kontakty numer telefonu.

- Ubezpieczenie zawarte w cenie imprezy nie obejmuje chorób przewlekłych! Z dokładnymi warunkami ubezpieczenia każdy uczestnik ma prawo i obowiązek zapoznać się w biurze podróży przed wyjazdem.
- KLIENT ma możliwość wykupienia dodatkowego ubezpieczenia obejmującego koszty rezygnacji z udziału w imprezie. Ubezpieczenie to może być wykupione tylko w momencie zawierania umowy o świadczenie usług turystycznych z ORGANIZATOREM. Dokupienie ubezpieczenia kosztów rezygnacji w terminie późniejszym nie jest możliwe i nie będzie honorowane.
- ORGANIZATOR w ramach ceny imprezy nie zapewnia ubezpieczenia bagażu podróznego. Zaleca się przechowywanie pieniędzy, biżuterii i innych wartościowych przedmiotów w sejfie hotelowym.
- Zgodnie z wymogami ustawy o usługach turystycznych ORGANIZATOR oświadcza, iż posiada odpowiednie zabezpieczenie finansowe na pokrycie ewentualnych kosztów powrotu KLIENTA do kraju oraz zwrotu wpłat wniesionych przez KLIENTÓW w przypadku niewykonania zobowiązań umownych. Beneficjentem powyższego zabezpieczenia finansowego jest Marszałek Województwa Opolskiego, Opole ul. Piastowska 14. W przypadku zaistnienia konieczności wypłaty odszkodowania ze środków, których beneficjentem jest Marszałek, KLIENT zobowiązany jest zwrócić się do powyższego organu z odpowiednim wnioskiem.

VIII. Reklamacje

- Jeżeli KLIENT stwierdzi wady w realizacji imprezy ma obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt u pilota, rezydenta lub lokalnego przedstawiciela ORGANIZATORA, celem umożliwienia usunięcia wady na miejscu.
- W przypadku nie usunięcia wady przez pilota bądź przedstawiciela biura w trakcie realizacji imprezy, KLIENTOWI przysługuje prawo do reklamacji. Reklamacja winna być wniesiona w terminie do 30 dni od daty zakończenia imprezy do biura ORGANIZATORA.
- Reklamacja winna mieć formę pisemną i zawierać opis wady w sposobie wykonania umowy oraz żądanie Klienta dotyczące sposobu naprawienia szkody.
- Do pisemnej reklamacji uczestnika powinno być dołączone pisemne oświadczenie pilota, rezydenta, bądź innego miejscowego przedstawiciela ORGANIZATORA, o wystąpieniu wad w usłudze będącej przedmiotem reklamacji. Brak powyższego oświadczenia nie zwalnia jednak Organizatora z obowiązku rozpatrzenia reklamacji.

- Reklamacje wniesione do biura ORGANIZATORA po upływie 30 dni od zakończenia imprezy, mogą nie być rozpatrywane.
 - Reklamacje będą rozpatrzone przez ORGANIZATORA w ciągu 30 dni od daty ich dostarczenia do siedziby ORGANIZATORA, a w przypadku reklamacji wniesionych w trakcie trwania imprezy w terminie 30 dni od dnia zakończenia imprezy.
 - Jeżeli ORGANIZATOR nie ustosunkuje się na piśmie do reklamacji w terminach określonych w ppkt 6 uważa się, że uznał reklamację za uzasadnioną.
 - Przyczyną reklamacji nie mogą być okoliczności, za które ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności.
- ### IX. Zakres odpowiedzialności OGRANIZATORA
- ORGANIZATOR odpowiada za należyte zrealizowanie imprezy turystycznej zgodnie z postanowieniami zawartej umowy oraz informacjami zawartymi w ofercie.
 - ORGANIZATOR odpowiada za informacje zamieszczone w katalogach i innych materiałach informacyjnych dotyczących ofert wydawanych przez ORGANIZATORA. ORGANIZATOR ma jednak prawo zmienić informacje podane w katalogach lub innych materiałach informacyjnych przed podpisaniem umowy, pod warunkiem poinformowania KLIENTA o zaistniałych zmianach.
 - ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie umowy polegające na niewykonaniu bądź nienależytym wykonaniu umowy, jeżeli było to skutkiem:
 - działal lub zaniechań KLIENTA
 - działal lub zaniechań osób trzecich, które nie uczestniczą w wykonaniu usługi, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć.
 - działania siły wyższej.

- ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikłe z powodu przedłużenia się podróży docelowej i powrotnej z przyczyn od ORGANIZATORA niezależnych, jak opóźnienia na przejściach granicznych, opóźnienia spowodowane przez warunki atmosferyczne lub działania sił wyższych.
- ORGANIZATOR nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty poniesione przez KLIENTA z tytułu zbyt późnego stawienia się na miejsce rozpoczęcia imprezy, za straty wynikłe z tytułu opóźnienia powrotu oraz za straty z tytułu odstąpienia KLIENTA od umowy spowodowane zatrzymaniem go przez służby graniczne.
- ORGANIZATOR nie odpowiada za hałas związany z usytuowaniem hotelu lub inne ewentualne niedogodności (tj. czasowe braki w dostawie prądu lub wody, awarie klimatyzacji, urządzeń sanitarnych i sportowo-rekreacyjnych) wynikłych z działania siły wyższej.
- ORGANIZATOR nie odpowiada za informacje zawarte w publikacjach, broszurach, folderach, ulotkach, itp., wydawanych przez hotele i osoby trzecie nie związane umową z ORGANIZATOREM.

- ORGANIZATOR nie odpowiada za program i przebieg imprez fakultatywnych organizowanych przez lokalne biura podróży w poszczególnych krajach.
- ODPOWIEDZIALNOŚĆ LINII LOTNICZYCH. Lot do miejsca docelowego i przylot z niego podlegają warunkom Konwencji Warszawskiej z 1929 roku z późniejszymi zmianami i aneksami dostosowanymi do ustawodawstw narodowych. Reklamacje dotyczące towarów zaginionych lub uszkodzonych w trakcie przewozu lotniczego należy składać pisemnie w ciągu 7 dni od odebrania uszkodzonych przedmiotów, a w przypadku zaginięcia przedmiotów w ciągu 21 dni, w przedstawicielstwie linii lotniczych.

X. PRAWA, OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ KLIENTA

- KLIENT ma prawo do wszystkich świadczeń objętych zawartą umową, w odpowiedniej ilości, jakości i terminie, zgodnie z zawartą umową.
- KLIENT ma prawo do skorzystania z zawartych w ofercie zniżek jeżeli spełnia on warunki do otrzymania określonej zniżki. Po podpisaniu umowy i wpłaceniu zaliczki uzyskanie dodatkowych zniżek nie jest możliwe.
- KLIENT ma prawo do składania reklamacji w przypadku niezrealizowania bądź nienależytego zrealizowania umowy przez ORGANIZATORA, zgodnie z pkt VIII.
- KLIENT ma prawo do rozwiązania umowy i rezygnacji z imprezy zgodnie z pkt V, ponosząc odpowiednio koszty związane z rezygnacją.
- KLIENT ma prawo do zmiany rezerwacji w sposób określony w pkt VI niniejszych warunków.
- KLIENT ma możliwość ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z imprezy oraz wcześniejszego z niej powrotu zgodnie z warunkami Ubezpieczyciela.
- KLIENT ma obowiązek dostosować się do instrukcji związanych z realizacją imprezy, ustalonych przez ORGANIZATORA, hotele, linie lotnicze i innych przewoźników.
- KLIENT zobowiązany jest do pokrycia szkód wynikłych w związku ze zniszczeniem mienia oraz szkód wyrządzonych osobom trzecim zarówno przez samego KLIENTA jak i osoby niepełnoletnie, pozostające pod jego opieką.
- KLIENT odpowiedzialny jest za posiadanie ważnego paszportu, wiz i ewentualnych szczerpie ochronnych i ponosi we własnym zakresie wszelkie koszty (np. transport powrotny) wynikłe z niedopełnienia powyższych wymogów.

XI. Postanowienia końcowe

- W sprawach nie uregulowanych niniejszymi warunkami zastosowanie mają: ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach turystycznych i Kodeks Cywilny.
- Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia na drodze postępowania Sądowego.